



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## РЪКОВОДСТВО НА ПОТРЕБИТЕЛЯ



**Софтуер за плащане по електронен път на административни услуги (данъци, такси, глоби и др. задължения), предлагани от община Баните**

**(Ръководство за интернет потребител на община Баните)**

**10.10.2010 г.**

**Версия 1.00**



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## СЪДЪРЖАНИЕ:

<b>СЪДЪРЖАНИЕ:</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ЦЕЛ НА РЪКОВОДСТВОТО</b> .....	<b>3</b>
<b>2. ОСНОВНИ ПОТРЕБИТЕЛИ НА СИСТЕМАТА И ФУНКЦИИ</b> .....	<b>4</b>
<b>3. СЪДЪРЖАНИЕ НА СОФТУЕРА ЗА ПЛАЩАНЕ ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ (ДАНЪЦИ, ТАКСИ, ГЛОБИ И ДР. ЗАДЪЛЖЕНИЯ), ПРЕДЛАГАНИ ОТ ОБЩИНА БАНИТЕ</b> .....	<b>6</b>
<b>4. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА СОФТУЕРА</b> .....	<b>7</b>
<b>5. ФУНКЦИИ НА ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ</b> .....	<b>8</b>
5.1 ПРЕГЛЕД НА СПИСЪК СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ.....	8
5.2 ПРЕГЛЕД НА "ДАНЪК СГРАДИ И ТБО".....	9
5.3 ПРЕГЛЕД НА "ДАНЪК ПС" .....	11
5.4 ПРЕГЛЕД НА "ГЛОБИ" .....	13
<b>БЕЛЕЖКИ</b> .....	<b>14</b>






## 1. ЦЕЛ НА РЪКОВОДСТВОТО

Целта на ръководството е да помогне на гражданите и бизнеса да разберат и използват адекватно софтуера за плащане по електронен път на задълженията си към община Баните (данъци, такси, глоби и др. задължения).

Настоящото ръководство представя дейности, изпълнявани само от интернет потребителите и е изготвено изцяло за тях. В него се съдържа информация като запознаване с функционалността на системата, начини за използване на най-добрите и предимства, бързо справяне с дребни проблеми, които не изискват вниманието на специалисти и др.

Добре е да отделите известно време, за да прочетете това ръководство и да се запознаете с информацията и указанията, които то съдържа. Ако останат неясноти служителите на община Баните, с удоволствие ще Ви предоставят допълнителна информация.

**Символи, използвани в ръководството на потребителя:**

	Указва „Внимание, важна информация!”
	Указва „Полезна информация!”
	Указва „Подфункционалност към дадена функционалност на софтуера!”
	Указва „Действие на потребител!”
	Указва „Действие от страна на системата!”

**Описанието на действията и функционалността на софтуера в това ръководство се основава на техническите спецификации към момента на написването му.**

**Наслаждавайте се на услугите, предоставяни с новата система на община Баните!**



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## 2. ОСНОВНИ ПОТРЕБИТЕЛИ НА СИСТЕМАТА И ФУНКЦИИ

Системата разпознава следните основни потребители:

Вид потребител	Описание
Интернет потребител	Интернет потребителят е лице, което има достъп до общата и информативна част на сайта и портала на Общината. Той не разполага с права за извършване на електронно-административни услуги, преглед и заплащане на задължения или подаване на електронни изявления <sup>1</sup> .
Регистриран интернет потребител	<p>Регистрираният интернет потребител разполага с повече функции като - подаване на ел.заявления за режими и услуги, подаване на ел.жалби, сигнали и запитвания, проверка на статус на подадени преписки и др., извършване на ел. плащания.</p> <p>За да се регистрира интернет потребителят трябва да посети Общината, като след предоставяне на личните си данни (физическо или юридическо лице) му се издава клиентски идентификационен номер (КИН) и парола. Чрез тях той се идентифицира пред системата на общината, след което му се предоставят права за извършване на допълнителни действия.</p> <p>Интернет потребителят може да се регистрира и директно през порталното приложение, но само когато той притежава универсален електронен подпис.</p>
Служител	Служителят е представител на общината, който комуникира ежедневно с външни лица във връзка с обработване на заявления за режими и ЕАУ <sup>2</sup> , отговори на запитвания, жалби, сигнали и др., извършване на административни услуги, потвърждаване на плащания.

<sup>1</sup> Електронно изявление (ЕИ) – жалби, сигнали, запитвания и др., които интернет потребителят подава през електронния портал на община

<sup>2</sup> ЕАУ – Електронна административна услуга



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Администратор	Администраторът е представител на общината, който извършва конфигуриране и поддръжка на системните параметри.
---------------	---

Функциите, които интернет потребителите могат да изпълняват от гледна точка на софтуера са посочени и описани в таблица по-долу. За всяка функция са включени екраните, до които потребителят трябва да има достъп, за да я извърши успешно.

№	Функция	Описание	Екрани
1	Преглед на списък със задължения	Регистрираният интернет потребител проверява вписаните в системата задължения, които има към общината – (данък сгради и ТБО за различните си имоти, данък ПС и др).	Екран „Списък със задължения”
2	Преглед на "Данък сгради и ТБО"	Регистрираният интернет потребител проверява детайлите за данък сгради и ТБО за съответен имот, който му принадлежи.	Екран „Данък сгради и ТБО”
3	Преглед на "Данък ПС"	Регистрираният интернет потребител проверява детайлите за данък ПС за съответно превозно средство, което му принадлежи.	Екран „Данък ПС”
4	Преглед на глоби	Регистрираният интернет потребител проверява таксите при глоби и санкции за нарушения на наредби на общината, свързани с осигуряване на обществения ред, пожарната безопасност и защита на населението, поддържането на чистотата, опазването на околната среда и защита на имуществото на територията на община Баните.	Екран „Глоби”

Проект „Подобряване на обслужването за граждани и бизнеса в община Баните, област Смолян, Д-р № А 09-31-6 С/12.06.2009 г. се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет, съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд	Ръководство на потребителя – Интернет потребител „Софтуер за плащане по електронен път на административни услуги (данъци, такси, глоби и др. задължения), предлагани от община Баните” 10.10.2010 г.
---	--



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### **3. СЪДЪРЖАНИЕ НА СОФТУЕРА ЗА ПЛАЩАНЕ ПО ЕЛЕКТРОНЕН ПЪТ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ (ДАНЪЦИ, ТАКСИ, ГЛОБИ И ДР. ЗАДЪЛЖЕНИЯ), ПРЕДЛАГАНИ ОТ ОБЩИНА БАНИТЕ**

- Преглед на списък със задължения (от регистриран интернет потребител)
- Преглед на "Данък сгради и ТБО" (от регистриран интернет потребител)
- Преглед на "Данък ПС" (от регистриран интернет потребител)
- Преглед на глоби (от регистриран интернет потребител)



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## 4. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА СОФТУЕРА

Преди да започнете работа със софтуера е необходимо да:

- разполагате с персонален компютър (минимум 1,5GHz Pentium IV; RAM 512MB), монитор (минимум 15"; резолюция 1024 x 768 при 75 Hz), графична карта (с минимум 4 MB памет), локална мрежа (10/100Mbps), операционна система (минимум MS Windows XP SP2), интернет браузър Mozilla Firefox 3.x или Internet Explorer v.8.x), клавиатура, мишка, принтер – А4;
- имате солидни познания по инсталираната версия на Windows;
- познавате основната терминология в информационните технологии;
- познавате и разбирате функционалността на софтуера и допълнителните процедури на община Баните.

## 5. ФУНКЦИИ НА ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ

### 5.1 ПРЕГЛЕД НА СПИСЪК СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ПЪТ: БРАУЗЪР MOZILLA FIREFOX → ГЛАВЕН ЕКРАН НА ПОРТАЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ → ВЛИЗАНЕ В СИСТЕМАТА КАТО ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ → МЕНЮ „ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

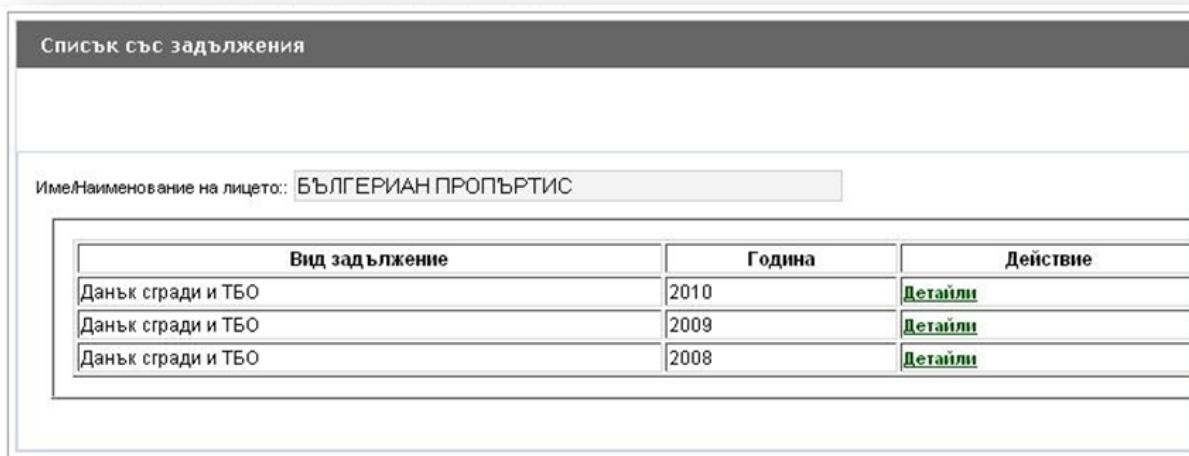
#### ❖ Основни функции и последователност от действия



Достъп до екраните със задължения имат само регистрирани интернет потребители след успешна автентикация.



След като се идентифицирате успешно се визуализира екран "Списък със задължения, на който в табличен вид са изписани вашите задължения към общината.



Вид задължение	Година	Действие
Данък сгради и ТБО	2010	<a href="#">Детайли</a>
Данък сгради и ТБО	2009	<a href="#">Детайли</a>
Данък сгради и ТБО	2008	<a href="#">Детайли</a>



#### Преглед на задължение



Натиснете бутон "Детайли" срещу дадено задължение за съответен период.



Визуализира се екран, съответстващ на избраното задължение с детайлна информация за него.



## 5.2 ПРЕГЛЕД НА "ДАНЪК СГРАДИ И ТБО"

ПЪТ: БРАУЗЪР MOZILLA FIREFOX → ГЛАВЕН ЕКРАН НА ПОРТАЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ → ВЛИЗАНЕ В СИСТЕМАТА КАТО ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ → МЕНЮ „ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

→ ТАБ „ДАНЪК СГРАДИ И ТБО“

→ БУТОН „ДЕТАЙЛИ“ ОТ ЕКРАН „СПИСЪК СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

### ❖ Основни функции и последователност от действия



Визуализира се екран "Данък сгради и ТБО" с информация само за четене относно данните за задълженото лице, данните за съответния имот, дължимото и начина за заплащане.



Ако имате задължения по повече от един имот може да прелистите страниците в секцията „Данни за имота“.

Данък сгради и ТБО						
<b>Данни за задълженото лице:</b>						
Име / Наименование на задълженото лице: БЪЛГЕРИАН ПРОПЪРТИС - КЪРДЖАЛИ						
Вид на задълженото лице: 2			ЕГН / Булстат: 108570170			
Адресни данни на лицето:						
Община: КЪРДЖАЛИ			Населено място: ГР.КЪРДЖАЛИ			
Адрес: УЛИВАН ВАЗОВ						
<b>Данни за имота:</b>						
Партиден Номер: 108570170 002			Декларация вх.№: 58/19.04.2006			
Данъчна оценка:			Вид на имота: зем. и града			
Адресни данни за имота:						
Община: БАНИТЕ			Населено място: С.БАНИТЕ			
Адрес: КВ.СРЕДНА, вл. ап.						
<b>Задължения и плащане:</b>						
Община получател:		IBAN на общината:		Промили за такса битови отпадъци: жили. 2.90 ‰; нежили. 2.70 ‰		
БАНИТЕ		BG37STSA93008473842600				
Размер дължимо:	Данък	Такса:	Всичко:	Дата на плащане:	Статус:	Заяв:
Цял размер:	3.85	9.30	3.85		За плащане	<input type="checkbox"/>
Цял размер с отстъпка 5%:	3.66	8.84	12.50		За плащане	<input type="checkbox"/>
Разсрочено I-ва вноска:	0.96	2.33	3.29		За плащане	<input type="checkbox"/>
Разсрочено II-ра вноска:	0.96	2.33	3.29		За плащане	<input type="checkbox"/>
Разсрочено III-та вноска:	0.97	2.31	3.28		За плащане	<input type="checkbox"/>
Разсрочено IV-та вноска:	0.97	2.31	3.28		За плащане	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Плати"/>						



## **Заплащане на „Данък сгради и ТБО”**



**Заплащането на задължения може да се извършва само през електронен оператор, в случая ePay.**



Изберете размера на паричната сума, която желаете да заплатите като маркирате чекбокса в колона „Заяви”, след което натиснете бутон „Плати”.



*Визуализира се страница на ePay.*



Идентифицирайте се успешно пред ePay и извършете плащането, следвайки указанията на оператора.



*След успешно плащане ще бъдете препратени на страница на общината.*



**При натискане на бутон „Плати” се извършва проверка за валидност на потребителската сесия и в случай, че е изтекла се визуализира съответно съобщение.**

## 5.3 ПРЕГЛЕД НА "ДАНЪК ПС"

ПЪТ: БРАУЗЪР MOZILLA FIREFOX → ГЛАВЕН ЕКРАН НА ПОРТАЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ → ВЛИЗАНЕ В СИСТЕМАТА КАТО ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ → МЕНЮ „ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

→ ТАБ „ДАНЪК ПС“

→ БУТОН „ДЕТАЙЛИ“ ОТ ЕКРАН „СПИСЪК СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

### ❖ Основни функции и последователност от действия



Визуализира се екран "Данък ПС" с информация само за четене относно данните за задълженото лице, данните за съответното ПС, дължимото и начина за заплащане.



Ако имате задължения по повече от едно ПС може да прелистите страниците в секцията „Данни за имота“.

Данък върху ПС

Данни за задълженото лице:  
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК по Булстат: EG\_DN

Детайли за данък ПС  
Регистрационен номер: REGN

Вид задължение	Сума за плащане	Заяви	Информация, относно плащане извършено чрез ePay		
			Дата на плащане	Статус	Извършено плащане (Сума)
Данък ПС	Dan 1	<input type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	DAN1K
Данък ПС с отстъпка 5% до 31/03	=DAN1-5%	<input checked="" type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	DAN1K
Лихва към данък ПС	LIH1	<input type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	LIH1K
Данък ПС от минали години	NED1	<input type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	NED1K
Пътен данък от минали години	NED2	<input type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	NED2K
Лихва върху пътен данък от минали години	LIH2	<input type="checkbox"/>	дд.мм.гггг/чч.мм:сс	Очаква плащане	LIH2K

|<< 1 от 5 >>|

Плати



### Заплащане на „Данък ПС“



Заплащането на задължения може да се извършва само през електронен оператор, в случая ePay.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



Изберете размера на паричната сума, която желаете да заплатите като маркирате чекбокса в колона „Заяви”, след което натиснете бутон „Плати”.



*Визуализира се страница на ePay.*



Идентифицирайте се успешно пред ePay и извършете плащането, следвайки указанията на оператора.



*След успешно плащане ще бъдете препратени на страница на общината.*



**При натискане на бутон „Плати” се извършва проверка за валидност на потребителската сесия и в случай, че е изтекла се визуализира съответно съобщение.**



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## 5.4 ПРЕГЛЕД НА "ГЛОБИ"

ПЪТ: БРАУЗЪР MOZILLA FIREFOX → ГЛАВЕН ЕКРАН НА ПОРТАЛНО ПРИЛОЖЕНИЕ → ВЛИЗАНЕ В СИСТЕМАТА КАТО ИНТЕРНЕТ ПОТРЕБИТЕЛ → МЕНЮ „ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

→ ТАБ „ГЛОБИ“

→ БУТОН „ДЕТАЙЛИ“ ОТ ЕКРАН „СПИСЪК СЪС ЗАДЪЛЖЕНИЯ“

### ❖ Основни функции и последователност от действия



*Визуализира се екран "Глоби" с обща информация относно глоби и санкции за нарушения по наредби на общината.*

